

BỘ Y TẾ
VIỆN VỆ SINH DỊCH TỄ
TÂY NGUYÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1003/VTN-TTĐT
V/v xin phép tổ chức
tập huấn quốc tế.

Đắk Lắk, ngày 20 tháng 11 năm 2024

Kính gửi: Vụ Hợp tác quốc tế - Bộ Y tế.

Trông khuôn khổ thực hiện dự án nâng cao năng lực thực hiện an ninh y tế toàn cầu tại khu vực Tây Nguyên, giai đoạn 2021-2026 do Trung tâm Dự phòng và Kiểm soát bệnh tật Hoa Kỳ tài trợ. Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên dự kiến tổ chức 02 khóa đào tạo “Dịch tễ học thực địa cơ bản” khu vực Tây Nguyên cho cán bộ y tế thuộc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh/thành phố và các Trung tâm Y tế huyện khu vực Tây Nguyên năm 2025 (Đề án gửi kèm).

Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên kính gửi hồ sơ xin phép tổ chức bao gồm:

- Công văn đề nghị tổ chức hội thảo;
- Đề án tổ chức hội thảo;
- Văn kiện Dự án kèm theo quyết định số 912/QĐ-VTN ngày 30 tháng 10 năm 2024 về việc phê duyệt Kế hoạch thực hiện năm thứ tư của Dự án “Nâng cao năng lực thực hiện an ninh y tế toàn cầu tại khu vực Tây Nguyên, giai đoạn 2021-2026” do Trung tâm Dự phòng và Kiểm soát bệnh tật (CDC) Hoa Kỳ viện trợ không hoàn lại.

Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên kính trình Vụ Hợp tác quốc tế - Bộ Y tế xin ý kiến phê duyệt để Viện tổ chức hội thảo theo kế hoạch.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TCHC (để p/hợp);
- Lưu: VT, TTĐT, KSBTN.



Lê Văn Tuấn



ĐỀ ÁN TỔ CHỨC

KHÓA ĐÀO TẠO “DỊCH TỄ HỌC THỰC ĐỊA CƠ BẢN”

KHU VỰC TÂY NGUYÊN

(Đính kèm Công văn số /VTN-TTĐT ngày tháng năm 2024 của Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên)

I. Lý do, mục đích tổ chức

1. Bối cảnh, lý do tổ chức:

Khóa đào tạo Dịch tễ học thực địa (FETP) là một chương trình đào tạo dịch tễ học thực địa có nhiệm vụ đào tạo các phương pháp dịch tễ học, lấy thực hành làm trọng tâm, ứng dụng trong điều tra, đáp ứng bệnh dịch và các vấn đề y tế công cộng đang xảy ra, góp phần bảo vệ và nâng cao sức khỏe cho người dân. Đối với chương trình “*Dịch tễ học thực địa cơ bản*” khu vực Tây Nguyên, đây là chương trình đào tạo 12 tuần về dịch tễ học thực địa cơ bản nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ y tế hiện đang công tác trong lĩnh vực dự phòng, kiểm soát bệnh tật từ tại khu vực Tây Nguyên. Theo mô hình đào tạo FETP liên tục 3 cấp độ, khóa ngắn hạn là cơ sở bước đầu để các cán bộ y tế dự phòng/phòng chống dịch tiếp cận đồng thời là tiền đề cho khóa nâng cao kéo dài 12 tháng để dần hoàn thiện kiến thức và kỹ năng nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ y tế hiện đang công tác trong lĩnh vực dự phòng, kiểm soát bệnh tật từ tuyến tỉnh tới tuyến trung ương. Đặc biệt trong tình hình dịch bệnh mới nổi và tái nổi như hiện nay, ngành Y tế đang rất cần đến những cán bộ Y tế chất lượng cao. Chính vì vậy, Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên dự kiến tổ chức 02 khóa đào tạo “*Dịch tễ học thực địa cơ bản*” khu vực Tây Nguyên cho cán bộ y tế đang trực tiếp công tác tại Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh/thành phố và các Trung tâm Y tế huyện khu vực Tây Nguyên.

2. Mục đích, dự kiến kết quả khóa đào tạo “*Dịch tễ học thực địa cơ bản*” khu vực Tây Nguyên.

Chương trình đào tạo xây dựng theo Quyết định 63/QĐ-K2ĐT ngày 30/3/2021 của Cục trưởng Cục khoa học công nghệ và Đào tạo về việc ban hành Chương trình và tài liệu đào tạo liên tục “*Dịch tễ học thực địa cơ bản*” do Cục Y tế dự phòng biên soạn.

Sau lớp khóa đào tạo “*Dịch tễ học thực địa cơ bản*”, các học viên sẽ đạt được:

a) Kiến thức:

- + Trình bày khái niệm, nguyên lý và phương pháp dịch tễ học cơ bản và dịch tễ học thực địa.
- + Trình bày được cách thức phân tích, trình bày và phiên giải số liệu.
- + Trình bày được chu trình giám sát các vấn đề y tế công cộng phổ biến.
- + Trình bày được các bước điều tra các vụ dịch và vấn đề y tế công cộng phổ biến.

b) Kỹ năng:

- + Thu thập số liệu giám sát y tế công cộng, phân tích, trình bày và phiên giải kết quả.
- + Đánh giá chất lượng số liệu của hệ thống giám sát và đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng số liệu giám sát.
- + Viết báo cáo tình hình dịch bệnh (theo tuần), báo cáo mô tả dịch tễ học, báo cáo điều tra dịch/ổ dịch, phân tích về phân bố, nguy cơ, nhận định tình hình dịch bệnh

và đề xuất giải pháp đáp ứng dịch, can thiệp y tế công cộng.

+ Chia sẻ và phổ biến thông tin về giám sát y tế công cộng và điều tra dịch.

c) *Thái độ*: Nhận thức được tầm quan trọng của việc thực hiện công tác giám sát, điều tra phát hiện sớm và đáp ứng kịp thời với dịch bệnh và các vấn đề y tế công cộng.

3. Danh nghĩa tổ chức: Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên.

II. Thông tin cụ thể:

1. Thời gian, địa điểm tổ chức

1.1. Khóa 1:

- *Hội thảo lý thuyết 1:*

+ Thời gian: 05 ngày (từ ngày 24 - 28/02/2025).

+ Địa điểm: tại Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên, số 24 Hai Bà Trưng, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

- *Hội thảo lý thuyết 2:*

+ Thời gian: 05 ngày (từ ngày 31/3 - 04/4/2025).

+ Địa điểm: tại Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên, số 24 Hai Bà Trưng, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

- *Hội thảo lý thuyết 3:*

+ Thời gian: 02 ngày (từ ngày 14 -15/5/2025).

+ Địa điểm: tại Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên, số 24 Hai Bà Trưng, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

1.2. Khóa 2:

- *Hội thảo lý thuyết 1:*

+ Thời gian: 05 ngày (từ ngày 02 - 06/6/2025).

+ Địa điểm: tại Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên, số 24 Hai Bà Trưng, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

- *Hội thảo lý thuyết 2:*

+ Thời gian: 05 ngày (từ ngày 07/7- 11/7/2025).

+ Địa điểm: tại Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên, số 24 Hai Bà Trưng, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

- *Hội thảo lý thuyết 3:*

+ Thời gian: 02 ngày (từ ngày 12-13/8/2025).

+ Địa điểm: tại Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên, số 24 Hai Bà Trưng, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

2. Địa điểm tham quan, khảo sát (nếu có): không

3. Hình thức và công nghệ tổ chức: tổ chức trực tiếp.

4. Thành phần tham gia tổ chức:

- Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên;



- Cục Y tế dự phòng;
- CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam;
- Các Viện/Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh/Trung tâm Y tế huyện thuộc 05 tỉnh Tây Nguyên.

5. Dự kiến thành phần và số lượng tham dự: .

- Đối tượng tham dự: Cán bộ y tế trực tiếp tham gia hoạt động kiểm soát, giám sát bệnh truyền nhiễm và các vấn đề y tế công cộng tại các đơn vị: Khoa Phòng chống bệnh truyền nhiễm/Kiểm soát bệnh truyền nhiễm/Dịch tễ và các đơn vị liên quan.

- Thành phần tham gia gồm:

TT	Đơn vị	Số lượng	Ghi chú
I	Khóa 1		
1	Hội thảo lý thuyết 1	30	
	Viện VSDT Tây Nguyên (01 Lãnh đạo, 02 giảng viên, 01 Ban tổ chức)	04	
	Đại diện CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam	02	Quốc tịch Việt Nam
	Đại diện Cục Y tế dự phòng	02	
	Viện/TTKSBT tỉnh/huyện 05 tỉnh Tây Nguyên	22	
1	Hội thảo lý thuyết 2	41	
	Viện VSDT Tây Nguyên (01 Lãnh đạo, 02 giảng viên, 01 Ban tổ chức)	04	
	Đại diện CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam	02	Quốc tịch Việt Nam
	Đại diện Cục Y tế dự phòng	02	
	Viện/TTKSBT tỉnh/huyện 05 tỉnh Tây Nguyên	22	
	Hướng dẫn viên	11	
3	Hội thảo lý thuyết 3	41	
	Viện VSDT Tây Nguyên (01 Lãnh đạo, 02 giảng viên, 01 Ban tổ chức)	04	
	Đại diện CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam	02	Quốc tịch Việt Nam
	Đại diện Cục Y tế dự phòng	02	
	Viện/TTKSBT tỉnh/huyện 05 tỉnh Tây Nguyên	22	
	Hướng dẫn viên	11	
I	Khóa 2		
1	Hội thảo lý thuyết 1	30	
	Viện VSDT Tây Nguyên (01 Lãnh đạo, 02 giảng viên, 01 Ban tổ chức)	04	
	Đại diện CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam	02	Quốc tịch Việt Nam

Y
H D
NGU

	Đại diện Cục Y tế dự phòng	02	
	Viện/TTKSBT tỉnh/huyện 05 tỉnh Tây Nguyên	22	
1	Hội thảo lý thuyết 2	41	
	Viện VSDT Tây Nguyên (01 Lãnh đạo, 02 giảng viên, 01 Ban tổ chức)	04	
	Đại diện CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam	02	Quốc tịch Việt Nam
	Đại diện Cục Y tế dự phòng	02	
	Viện/TTKSBT tỉnh/huyện 05 tỉnh Tây Nguyên	22	
	Hướng dẫn viên	11	
3	Hội thảo lý thuyết 3	41	
	Viện VSDT Tây Nguyên (01 Lãnh đạo, 02 giảng viên, 01 Ban tổ chức)	04	
	Đại diện CDC Hoa Kỳ tại Việt Nam	02	Quốc tịch Việt Nam
	Đại diện Cục Y tế dự phòng	02	
	Viện/TTKSBT tỉnh/huyện 05 tỉnh Tây Nguyên	22	
	Hướng dẫn viên	11	

- Đại biểu nước ngoài: Không có đại biểu nước ngoài tham dự.

6. Thông tin về báo cáo viên/điễn giả người nước ngoài: về lý lịch trích ngang và trình độ chuyên môn:

- Giảng viên: Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên hoặc giảng viên được mời từ các khu vực khác (nếu thiếu).

- Diễn giả nước ngoài: không có.

III. Nội dung, chương trình dự kiến: (Phụ lục đính kèm)

IV. Các hoạt động bên lề hội thảo, tập huấn: Không

V. Kế hoạch tuyên truyền tập huấn: đăng bài trên trang web điện tử của Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên.

VI. Nguồn kinh phí tổ chức: Dự án “Nâng cao năng lực thực hiện an ninh y tế toàn cầu khu vực Tây Nguyên, Việt Nam giai đoạn 2021-2026” viện trợ không hoàn lại.



Phụ lục:

Chương trình
Khóa đào tạo “Dịch tễ học thực địa cơ bản” khu vực Tây Nguyên năm 2025

1. Hội thảo lý thuyết 1: 5 ngày

Thời gian	Nội dung	Phụ trách
Ngày 1		
7.45-8.00	Đăng ký đại biểu	Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên
8.00-8.15	Khai mạc	Lãnh đạo Viện Vệ sinh dịch tễ Tây Nguyên
8.15-8.30	Giới thiệu và làm quen	
8.30 - 9.00	Đánh giá ban đầu của khóa học Pre-test hội thảo 1	Nhóm giảng viên
9.00 - 10.00	1.1 Giới thiệu Dịch tễ học và dịch tễ học thực địa	Nhóm giảng viên
10.00-10.15	<i>Nghỉ giải lao</i>	
10.15-10.30	Hướng dẫn moodle, zoom	Nhóm giảng viên
10.30-11.00	1.0 Giới thiệu chung về khóa học và Hội thảo 1	Nhóm giảng viên
11.00 - 12.00	1.2 Giới thiệu Bài tập tình huống: sốt SXH Dengue	Nhóm giảng viên
12.30 - 13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30 - 14.30	1.3 Định nghĩa và nội dung giám sát y tế công cộng Bài tập tình huống: sốt SXH - phần A	Nhóm giảng viên
14.30 - 15.30	1.4 Thu thập số liệu giám sát: Thu thập số liệu Bài tập tình huống: sốt SXH - phần B	Nhóm giảng viên
15.30 - 15.45	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.45 - 16.45	1.4 Thu thập số liệu giám sát (tiếp): Thu thập số liệu Bài tập tình huống: sốt SXH - phần B (tiếp)	Nhóm giảng viên
16.45 - 17.00	Tổng kết, tóm tắt bài học	Nhóm giảng viên
17.00 - 17.30	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 2		
8.00-8.15	Ôn tập, khởi động	
8.15-10.15	1.5 Định nghĩa ca bệnh và danh sách ca bệnh	Nhóm giảng viên
10.15-10.30	<i>Nghỉ giải lao</i>	
10.30-11.30	1.6 Điều tra ca bệnh	Nhóm giảng viên
11.30-12.00	Bài tập tình huống: sốt SXH - phần C	Nhóm giảng viên

12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-14.00	Bài tập tình huống: sót SXH - phần C	Nhóm giảng viên
14.00-15.00	Chất lượng số liệu	Nhóm giảng viên
15.00-15.30	Bài tập tình huống: sót SXH - phần D	Nhóm giảng viên
15.30-15.45	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.45-16.45	Phân tích vấn đề	Nhóm giảng viên
16.45-17.00	Tổng kết, tóm tắt bài học	Nhóm giảng viên
17.00-17.30	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 3		
8.00-8.15	Ôn tập, khởi động	
8.15-8.45	Phân tích vấn đề (tiếp)	Nhóm giảng viên
8.45-10.00	Tổng hợp số liệu	Nhóm giảng viên
10.00-10.15	<i>Nghỉ giải lao</i>	
10.15-12.00	Tổng hợp số liệu - tiếp	Nhóm giảng viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-14.00	Tổng hợp số liệu - tiếp	Nhóm giảng viên
14.00-14.30	Bài tập tình huống: sót SXH - phần E	Nhóm giảng viên
14.30-15.30	Trình bày số liệu	Nhóm giảng viên
15.30-15.45	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.45-16.45	Bài tập tình huống: Sốt SXH phần F	Nhóm giảng viên
16.45-17.00	Tổng kết, tóm tắt bài học	Nhóm giảng viên
17.00-17.30	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 4		
8.15-10.00	1.11 Thực hành phân tích số liệu bằng Excel: quản trị số liệu, làm sạch số liệu, hình thành dataset, từ điển biến số	Nhóm giảng viên
10.00-10.15	<i>Nghỉ giải lao</i>	
10.15-12.00	1.11 Thực hành phân tích số liệu bằng Excel: pivot table, bảng và biểu đồ, cập nhật tự động	Nhóm giảng viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-15.30	1.12 Phiên giải số liệu	Nhóm giảng viên
15.30-15.45	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.45-16.45	Bài tập tình huống: Sốt SXH phần G	Nhóm giảng viên
16.45-17.00	Tổng kết, tóm tắt bài học	Nhóm giảng viên
17.00-17.30	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 5		
8.00-8.15	Ôn tập, khởi động	
8.15-8.45	1.13 Chia sẻ thông tin	Nhóm giảng viên
8.45 - 10.15	1.14 Theo dõi và đánh giá hoạt động giám sát	Nhóm giảng viên
10.15 - 10.30	<i>Nghỉ giải lao</i>	

10.30 - 12.00	Bài tập tình huống: sốt XH dengue: phần H	Nhóm giảng viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-15.00	1.15 Hướng dẫn và lập kế hoạch Thực địa 1	Nhóm giảng viên
15.00-15.15	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.15-15.45	Post test Hội thảo 1	Nhóm giảng viên
15.45-16.15	Đánh giá cuối Hội thảo 1	Nhóm giảng viên
16.15-17.00	Bế mạc	Ban tổ chức

2. Hội thảo lý thuyết 2: 05 ngày

Thời gian	Nội dung	Chịu trách nhiệm
Ngày 1		
8.00-8.15	Đăng ký đại biểu	Ban tổ chức
8.15-8.25	Khai mạc	Lãnh đạo Viện VSDTTN
8.25-8.30	Bốc thăm bài trình bày	Ban tổ chức
8.30-10.15	Trình bày báo cáo bài tập thực địa (theo 3 Hội đồng, Dự kiến mỗi hội đồng 7-8 học viên)	Nhóm giảng viên
10.15-10.30	<i>Nghỉ giải lao</i>	Nhóm giảng viên
10.30-12.00	Trình bày báo cáo bài tập thực địa (tiếp)	
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-15.00	Trình bày báo cáo bài tập thực địa (tiếp)	Nhóm giảng viên
15.00-15.15	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.15-15.45	Nhắc lại yêu cầu BT1, BT2 và các lỗi thường gặp	Nhóm giảng viên
15.45-16.30	Chỉnh sửa báo cáo thực địa	Nhóm giảng viên
16.30-17.00	Pre test HT2	Nhóm giảng viên
17.00-17.30	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 2		
8.00-10.15	Thực hành Excel: chuyển đổi tệp tin dạng báo cáo sang bộ số liệu (dataset), Pivot table	Nhóm giảng viên
10.15-10.30	<i>Nghỉ giải lao</i>	Nhóm giảng viên
10.15-11.30	Vẽ bản đồ (Epiinfo)	Nhóm giảng viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-15.00	Vẽ bản đồ (Epiinfo)	Nhóm giảng viên
15.00-15.15	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.15-16.00	Vẽ bản đồ (Epiinfo)	Nhóm giảng viên
16.00-16.15	Phản hồi thực địa 1	Nhóm giảng viên
16.15-16.30	Giới thiệu về Hội thảo 2	Nhóm giảng viên
16.30-17.00	Pre-test Hội thảo 2	Nhóm giảng viên
17.00-17.30	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 3		

8.00 -10.15	Điều tra dịch phần 1	Nhóm giảng viên
10.15-10.30	Nghỉ giải lao	Nhóm giảng viên
10.30-12.00	Điều tra dịch phần 1 (tiếp)	Nhóm giảng viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-15.15	Điều tra dịch phần 1 (tiếp)	
15.15-15.30	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.30-16.45	Kết nối với phòng xét nghiệm	Nhóm giảng viên
16.45-17.00	Tổng hợp kiến thức	Nhóm giảng viên
17.00-17.30	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 4		
8.00 - 8.15		
8.15-9.15	Điều tra dịch phần 1 (tiếp)	Nhóm giảng viên
9.15 - 10.15	Điều tra dịch phần 2	Nhóm giảng viên
10.15-10.30	Nghỉ giải lao	Nhóm giảng viên
10.30-12.00	Điều tra dịch phần 2 (tiếp)	Nhóm giảng viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13:00-14:45	Thuyết trình khoa học	Nhóm giảng viên
14:45-15:00	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15:00-16:15	Cách tạo bài trình bày trên PowerPoint Thực hành PowerPoint: slide master, smart art, icons, animation	Nhóm giảng viên
16:15-16:30	Tổng hợp kiến thức	Nhóm giảng viên
16:30-17:00	Họp giảng viên	Nhóm giảng viên
Ngày 5		
8.00-8.15	Ôn tập	
8.15-10.15	Chia sẻ kinh nghiệm điều tra 1 vụ dịch thực tế	Nhóm giảng viên
10.15-10.30	<i>Nghỉ giải lao</i>	
10.30-11.00	Giới thiệu TĐ2	Nhóm giảng viên
11.00-12.00	Xây dựng kế hoạch TĐ2	Nhóm giảng viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	<i>Nhóm giảng viên</i>
13.30-15.15	Xây dựng và trình bày kế hoạch TĐ2 (tiếp)	Nhóm giảng viên
15.15-15.30	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.30-16.00	Post test HT2	Nhóm giảng viên
16.00-16.30	Đánh giá cuối HT2	Nhóm giảng viên
16.30-17.00	Bế mạc	Nhóm giảng viên

3. Hội thảo lý thuyết 3: 02 ngày

Ngày 1		
7.30-8.00	Đăng ký đại biểu	Ban tổ chức
8.00-8.15	Khai mạc	Viện VSDTTN
8.15-9.00	Chia nhóm Hội đồng và bốc thăm ngẫu	Ban tổ chức

	nhiên bài trình bày thực địa 2	
9.00-12.00	Trình bày kết quả thực địa	3 Hội đồng
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-15.00	Trình bày kết quả thực địa (tiếp)	3 Hội đồng
15.00-15.15	<i>Nghỉ giải lao</i>	
15.15-15.45	Tóm tắt yêu cầu BT3, BT4 và các lỗi thường gặp	Giảng viên
15.45-17.00	Chỉnh sửa báo cáo word BT3, BT4: Thống nhất các nội dung cần chỉnh sửa	Học viên & Hướng dẫn viên
Ngày 2		
8.00-10.45	Chỉnh sửa báo cáo word BT3, BT4 (tiếp)	Học viên
10.45-11.00	<i>Nghỉ giải lao</i>	
11.00-12.00	Hướng dẫn viên và học viên xem xét tiến độ sửa bài báo cáo viết	Học viên & Hướng dẫn viên
12.00-13.30	<i>Nghỉ trưa</i>	
13.30-16.00	Chỉnh sửa báo cáo word BT3, BT4 (tiếp)	Học viên
16.00	Nộp bài báo cáo viết sau khi chỉnh sửa (BT3, BT4)	Học viên
16.00-16.30	Đánh giá cuối khóa học Đánh giá sau Hội thảo 3	Ban tổ chức
16.30-16.45	Tổng kết khóa học	Ban tổ chức
16.45-17.00	Bế mạc	Ban tổ chức

